

Antragsteller-Nr.

Weinbaukartei Baden-Württemberg

Freiburg, 21.03.2017

Betrieb-Nr.

UD-Nr.

EZG Mitg.-Nr.

Ausfüllhinweise:

Änderungen (z.B. Rodung, Wiederbepflanzung, Wechsel in der Zugehörigkeit zu einer EZG und Korrekturen) sind in der Zeile B anzugeben. Das Rodungs- und Pflanzdatum muss tagesgenau gemeldet werden.

Bei Verkauf oder Verpachtung von Flächen sind in der Zeile B der Name und die Anschrift des übernehmenden Betriebes anzugeben.

Zugänge von Flächen durch Kauf oder Pachtung sind in einer freien Zeile auf der letzten Seite zu vermerken. Bei Übernahme und anschließender Rodung von Flächen ist der Pacht-/ Kaufvertrag in Kopie beizulegen. (siehe Erläuterungen)

Telefon-Nr.

E-Mail:

Haben seit der letzten Meldung Änderungen stattgefunden?

(Zutreffendes bitte ankreuzen)

Ja

Nein

Table with 11 columns: 1. Gemarkung, 2. Weinlage (Einzellage), 3. Flurstückskennzeichen + Position (Gemark.-Nr., Flur-Nr., Flurstück-Nr. / Unternr., Pos), 4. Katasterfläche (ha a qm), 5. Rebsorte (Sorten-schlüssel, Bezeichnung), 6. Los-Nr., 7. Rodungsdatum (TT MM JJJJ), 8. Pflanzdatum (TT MM JJJJ), 9. Nettoebfläche (ha a qm), 10. Besitzform, 11. Betrieb-Nr der EZG. Rows are labeled A and B.

Für die Vollständigkeit und Richtigkeit:

\_\_\_\_\_

Datum

\_\_\_\_\_

Unterschrift